

Nasz znak: DPS.ZAG.361.1.6.2022

**Powiat Zduńskowolski  
Dom Pomocy Społecznej  
w Zduńskiej Woli  
ul. Łaska 42**

## ZAPROSZENIE

Dom Pomocy Społecznej zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn:  
**Zakup artykułów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli, ul. Łaska 42 w 2022r.**

### **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Powiat Zduńskowolski  
ul. Złotnickiego 25  
98-220 Zduńska Wola  
NIP: 829-16-24-435  
Odbiorca zamówień:  
Dom Pomocy Społecznej  
ul. Łaska 42  
98-220 Zduńska Wola  
tel: (43) 823 25 70

### **1.Opis przedmiotu zamówienia:**

- a) Przedmiotem zamówienia jest zakup artykułów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli, ul. Łaska 42.
- b) Pracownik zajmujący się zaopatrzeniem zamawia sukcesywnie, telefonicznie określone ilości artykułów spożywczych.
- c) Sprzedający dowozi zamówiony towar do siedziby Kupującego swoim środkiem transportu najpóźniej w dniu następnym w godzinach pracy zamawiającego tj. 7.00-15.00.
- d) Płatność za zakupiony towar następuje przelewem po otrzymaniu faktury w terminie 14 dni.
- e) Wybór Sprzedającego nastąpi po zapoznaniu się z dokumentacją przetargową oferentów.

W wyborze oferenta istotną będzie cena na nw. towary.

<b>Lp.</b>	<b>Asortyment</b>	<b>jm.</b>	<b>Orientacyjne zapotrzebowanie</b>
1.	Budyń 64g	kg	48
2.	Brzoskwinie w puszcze 820g	kg	65
3.	Cukier 1kg	kg	2200

4.	Cukier puder 500g	kg	11
5.	Cukier waniliowy 16g	kg	1,7
6.	Cynamon 15g	kg	0,7
7.	Chrzan 270g	kg	14
8.	Drożdże 100g	kg	33
9.	Dżem niskosłodzony (wiśniowy, czarna porzeczka, truskawka , brzoskwinia) 270 g	kg	170
10.	Groszek konserwowy 240g	kg	61
11.	Gałka muszkatołowa 15g	kg	0,3
12.	Herbata czarna sypana liściasta 100g	kg	44
13.	Herbata owocowa ekspresowa 20 saszetek = opakowanie	op	87
14.	Ketchup bez konserwantów 380g	kg	66
15.	Kukurydza konserwowa 240g	kg	17
16.	Kawa zbożowa 150g	kg	3
17.	Galaretka owocowa 70 g	kg	9
18.	Koncentrat pomidorowy 30% 230g	kg	67
19.	Kakao 200g	kg	9
20.	Kwasek cytrynowy	kg	2
21.	Kasza jęczmienna średnia 1kg	kg	80
22.	Kasza jęczmienna w saszetkach 400g	kg	67
23.	Kasza jęczmienna perłowa w saszetkach 400g	kg	33
24.	Kasza gryczana w saszetkach 400g	kg	100
25.	Kasza manna typu 480 1kg	kg	147
26.	Kleik ryżowy 400g	kg	13
27.	Liść laurowy 7g	kg	1,3
28.	Konserwa rybna w pomidorach lub oleju 185g	kg	52
29.	Musztarda 180g	kg	30
30.	Majeranek 7g	kg	3
31.	Miód naturalny 270g	kg	14
32.	Margaryna do smarowania pieczywa 500g,zawartość tłuszczu – nie mniej niż 60%	kg	853
33.	Margaryna do smażenia 200g, zawartość tłuszczu – nie mniej niż 72%	kg	200
34.	Margaryna do pieczenia 200g, zawartość tłuszczu – nie mniej niż 72%	kg	33
35.	Mąka pszenna typ 480 1kg	kg	1335
36.	Mąka ziemniaczana 1kg	kg	33
37.	Makaron nitki do rosółu 5 jajeczny 1kg	kg	416
38.	Majonez – zawartość minimalna tłuszczu 60% 270g	kg	93
39.	Mięta ekspresowa 20 saszetek = opakowanie	op	33
40.	Ocet 0,5l	l	10
41.	Olej słonecznikowy 1l,	l	133
42.	Olej rzepakowy 1 l, z pierwszego tłoczenia	l	533
43.	Ogórki konserwowe 800g	kg	140
44.	Pasztet drobiowy w puszcze 160g	kg	193
45.	Proszek do pieczenia 20g	kg	1
46.	Papryka konserwowa 800g	kg	48
47.	Papryka mielona słodka 20g	kg	1,6

48.	Pieprz czarny mielony 20g	kg	9,7
49.	Pieprz czarny ziarnisty 20 g	kg	0,7
50.	Płatki kukurydziane 250g	kg	13
51.	Płatki owsiane 0,5 kg	kg	80
52.	Przyprawa warzywna do potraw 250g	kg	97
53.	Ryż biały długoziarnisty 1kg	kg	166
54.	Ryż w saszetkach 400g	kg	117
55.	Rodzynki 100g	kg	10
56.	Sól 1kg	kg	300
57.	Syrop owocowy (malinowy, wiśniowy) 0,33l	l	33
58.	Szczaw konserwowy 270g	kg	13
59.	Soda oczyszczona 30g	kg	0,7
60.	Ziele angielskie 15 g	kg	1
61.	Makaron ( świderki, nitka średnia) 1kg	kg	416
62.	Konserwa - tuńczyk w kawałkach w oleju roślinnym 185 g	kg	33
63.	Kasza jaglana 400g	kg	33
64.	Oregano 10g	kg	3
65.	Bazylia 10g	kg	3
66.	Pieprz ziołowy 20g	kg	3
67.	Rozmaryn 15g	kg	3

## 2. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania ich oceny

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Sprzedający, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania towarów i usług niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia - Kupujący nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniem potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Kupujący nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## 3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty

- Kupujący uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do rozpatrywania jeżeli: oferta spełnia wymagania określone w zaproszeniu oraz oferta złożona została w odpowiednim terminie,
- Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
1	Cena	100%	$C = (C \text{ min.} / C \text{ oferty}) \times 100$	C – ilość punktów dla danej oferty,  C min – cena najtańszej oferty,  C oferty – cena danej oferty

#### **4. Sposób przygotowania oferty**

- a) Sprzedający składa ofertę w formie pisemnej, w języku polskim;
- b) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- c) oferta oraz wszystkie dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy;
- d) w przypadku gdy oferta podpisana jest przez przedstawiciela Sprzedającego wymaga się załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

#### **5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**

- a) w cenie propozycji należy podać: jednostkową stawkę/cenę za każdy element przedmiotu zamówienia netto/brutto oraz wartość zamówienia brutto za orientacyjne zapotrzebowanie w okresie trwania umowy;
- b) cena ofert w zakresie każdej pozycji z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania;
- c) cena w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia;
- d) cena może być tylko jedna za oferowane zamówienia;
- e) cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

#### **6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie zobowiązani są złożyć wraz z ofertą Sprzedający**

- a) formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Sprzedającego (załącznik nr 1 do zaproszenia);

#### **7. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2022r.

#### **8. Składanie ofert**

Ofertę (na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do zaproszenia do złożenia oferty) należy dostarczyć w terminie do dnia 05.05.2022r. do godz. 12:00 do Sekretariatu Domu Pomocy Społecznej, ul Łaska 42, 98-220 Zduńska Wola z dopiskiem:

Oferta na zadanie: „Zakup artykułów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli”, nr sprawy: DPS.ZAG.361.1.6.2022.

Kupujący nie przewiduje możliwości złożenia oferty faksem/e- mailem.

#### **9. Osoby uprawnione do kontaktów ze strony Kupującego:**

Zbigniew Zagner tel. 601 97 69 97

#### **10. Termin związania ofertą**

Zleceniobiorca pozostaje związany ofertą przez okres 10 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **11. Warunki umowy:**

- a) wzór umowy – załącznik nr 2 do zaproszenia,
- b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - wzór formularza ofertowego – artykuły spożywcze
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy

Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
w Zduńskiej Woli